

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 31 Дзержинского района Волгограда»  
(МОУ детский сад № 31)

**Выписка из годового плана работы  
муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 31 Дзержинского района Волгограда»  
на 2023 - 2024 учебный год**

**I. Анализ деятельности дошкольного учреждения**

**1.1. Общие сведения МОУ**

<b>Наименование</b>	<b>Основные сведения об учреждении:</b>
Наименование организации	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №31 Дзержинского района Волгограда»
Сокращенное наименование ОУ	МОУ детский сад № 31
Организационно-правовая форма	Муниципальное учреждение
Тип учреждения	Бюджетный
Тип образовательной организации	Дошкольная образовательная организация
Учредитель	Муниципальное образование - городской округ город - герой Волгоград ( муниципальное образование Волгоград)
Год основания	2016 г.
Органы самоуправления (по Уставу)	Совет ДОУ, Общее собрание работников, Педагогический Совет,
Устав	Утвержден приказом Департамента по образованию администрации Волгограда от 23.05.2016 № 387.
Юридический и фактический адрес	400137, Россия, Волгоград, ул. им.Покрышкина д.5
ИНН	3443130068
Лицензия	34Л01 №0001304 (Приказ комитета образования и науки Волгоградской области от 28 июня 2016г. № 1608-у)
Основная образовательная программа	Образовательная программа дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 31 Дзержинского района Волгограда» разработана в соответствии с ФГОС ДО (утвержден приказом Минобрнауки РФ от 17 октября 2013 г, № 1155,

	зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384) и в соответствии с ФОП ДО (утвержден приказом Минобрнауки РФ от 25 ноября 2022 г, № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847).
Режим работы	С 7.00 до 19.00 пятидневная рабочая неделя
Количество групп:	12 групп –340 воспитанников
Телефон	(8442) 99-68-24
E-mail	<a href="mailto:dou31@volgadmin.ru">dou31@volgadmin.ru</a>
Адрес сайта	<a href="http://31dou.ucoz.org/">http://31dou.ucoz.org/</a>
Заведующий ДОУ	Федяшина Татьяна Михайловна
Старший воспитатель	Андреева Елена Сергеевна

### **I. Годовые задачи на 2023-2024 учебный год**

**ЦЕЛЬ:** Создание единого образовательного пространства, направленного на воспитание и обучение, обеспечивающих ребёнку и его родителям повышение качества дошкольного образования для формирования общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативы и самостоятельности, в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами и потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

#### **ЗАДАЧИ:**

1. Приступить к реализации ООП ДО МОУ детского сада № 31 с учетом изменений, внесенных в соответствии с требованиями Федеральной образовательной программы дошкольного образования.
2. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.
3. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.
4. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы
5. Совершенствовать организацию преемственности детского сада и семьи в воспитании и обучении детей, поиске и внедрении новых форм работы с семьями воспитанников

## Предполагаемые результаты

Повышение качества образовательной работы ДОУ в соответствии с ФОП ДО, формирования основ базовой культуры личности ребенка, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, развитие единой комплексной системы психолого-педагогической помощи детям и семьям воспитанников ДОУ, осуществление духовно-нравственному воспитанию детей в процессе освоения ими всех образовательных областей.

### 1.4. Педагогические советы

1.	Педагогический совет № 1 «Приоритетные направления работы ДОО на 2023-2024 учебный год»	Август 2023	Заведующий, старший воспитатель
2.	Педагогический совет № 2 «Сохранение и укрепление здоровья воспитанников – необходимое условие качества образования»	Ноябрь 2023	Старший воспитатель, инструктор по ФК, старшая медсестра
3.	Педагогический совет № 3 «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»»	Февраль 2024	Старший воспитатель
4.	Педагогический совет № 4 «Итоги работы ДОУ в 2023-2024 учебном году	Май 2024	Заведующий, старший воспитатель

### 1.6. Совещания при заведующем

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответствен ный
1.	«О подготовке ДОУ к новому учебному году в соответствии с ФОП ДО»	сентябрь	
2.	«Профилактические мероприятия по снижению заболеваемости в ДОУ» 1.Правильное питание 2.Рациональный распорядок дня 3.Оптимальный двигательный режим 4. Система закаливания 5.Анализ заболеваемости за месяц 6.Подготовка ко Дню открытых дверей «Разговор о правильном питании»	октябрь	Заведующий
3.	«Здоровый образ жизни через тесное сотрудничество с семьей»	Ноябрь	Заведующий
4.	«О работе по противодействию коррупции в МОУ»	Декабрь	Заведующий
5.	«Создание безопасных условий» образовательного процесса (антитеррористическая безопасность, ОТ и ТБ)	Январь	Заведующий
6.	«Итоги оперативных и выборочных проверок по организации питания, соблюдения санитарных правил и норм»	Февраль	Заведующий
7.	Тематический контроль по организации работы по питанию	Март	Заведующий

8.	«Здоровьесбережение – основная задача деятельности ДОО»	Апрель	Заведующий Ст. медсестра
9.	«Итоги года. Организация работы в летний оздоровительный период».	Май	Заведующий

### 1.7 Взаимодействие ДОО с семьей.

#### План мероприятий по взаимодействию ДОО с семьями воспитанников

**Цель: объединить усилия детского сада и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установить доверительные отношения с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество.**

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель
1	Систематизация работы с родителями по психолого-педагогическому сопровождению (и по запросу родителей для решения возникающих проблем)	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель, воспитатели
2	Составление перспективного плана работы детского сада с родителями на 2023–2024 учебный год	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель, воспитатели
3	<b>Сбор банка данных по семьям воспитанников</b>		
3.1	Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи в каждой группе	В течение года	Воспитатели
3.2	Анкетирование, наблюдение, беседы, родительские консультации	В течение года	Воспитатели
4	<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>		
4.1	Сбор пакета документов для личного дела ребенка, поступающего в детский сад	По мере поступления в детский сад	Заведующий
4.2	Заключение договоров с родителями (законными представителями)	По мере поступления в детский сад	Заведующий
4.3	Обновление пакета нормативно-правовой документации по предоставлению дополнительных платных услуг (при открытии новых)	По мере запроса родителей	Заведующий
5	<b>Наглядная педагогическая агитация</b>		
5.1	Оформление папок-передвижек в группах для детей и родителей (по мере запроса и по тематике)	Ежемесячно	Воспитатели
5.2	Выставки достижений воспитанников и фотовыставки родителей	По плану групп	Воспитатели
5.3	По правилам дорожного движения, детскому травматизму, пожарной безопасности в разные периоды (сезоны)	Посезонно	Воспитатели
5.4	По вопросам закаливания и оздоровления детей в условиях детского сада и дома	В течение года	Воспитатели, инструктор по физкультуре
5.5	По вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разных ситуациях	В течение года	Воспитатели
6	Общие родительские собрания 1. «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности	По плану	Заведующий Ст. воспитатель

	и работы детского сада в 2023-2024 учебном году» ( с включением вопроса о переходе на новую образовательную программу, разработанную в соответствии с ФОП ДО»)  2. «Современные методы активизации партнерских отношений ДОУ и семьи в рамках реализации ФОП ДО»		
7	Родительские собрания в группах	По плану групп	воспитатели

## Раздел 2. Методическая работа

### 2.1. Теоретические семинары, семинары-практикумы, практикумы

1.	Внедрение в практику работы ДОУ ФОП ДО	Ноябрь 2023	старший воспитатель
2.	Практическое взаимодействие взрослых с детьми в вопросах нравственно патриотического воспитания	Февраль 2024	старший воспитатель
3.	«Планирование совместной деятельности с родителями»	Апрель 2023	старший воспитатель

### 2.2. Открытые просмотры

№ п/п	мероприятие	сроки	ответственный
1.	Открытые показы совместной деятельности педагогов с воспитанниками в рамках методических объединений, месячников, проектов, акций	в течение года	педагоги
2.	Открытые показы совместной деятельности педагогов с воспитанниками в рамках аттестационных мероприятий	в течение года	педагоги
3.	Тематические праздники в разных возрастных группах	в течение года	педагоги
4.	Открытые просмотры в рамках «Недели педагогического мастерства»	январь 2024	педагоги
5.	Открытые просмотры кружковой деятельности	март 2024	педагоги
6.	Открытые просмотры коррекционно-развивающих занятий	май 2024	учитель-логопед

### 2.3. Работа с молодыми педагогами

Содержание деятельности	Ответственный
<b>Август</b>	
Собеседование с молодыми специалистами	Старший воспитатель
Разработка и утверждение плана работы с молодыми специалистами	
<b>Сентябрь</b>	
Организационные мероприятия: • знакомство с традициями образовательного учреждения • выбор и назначение педагогов-наставников	Старший воспитатель
Инструктаж о ведении документации ОУ (заполнение, ведение), практикум по составлению календарно-тематического планирования, выбор темы по самообразованию	Педагоги-наставники Старший воспитатель
Консультация «Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО».	Старший воспитатель
<b>В течение учебного года</b>	
Создание методических папок «В помощь молодому педагогу».	Старший воспитатель Педагоги-наставники
Организация выставок методической литературы по вопросам воспитания и обучения детей.	
Посещение образовательной деятельности с целью оказания методической помощи молодым специалистам	
Участие молодых специалистов в мероприятиях разного уровня, семинарах и т. д.	
Система мониторинга развития детей в соответствии с требованиями ФГОС	Старший воспитатель
<b>Октябрь</b>	
Консультация «Порядок подготовки детей к прогулке, виды прогулок с детьми», «Планирование содержания деятельности детей на прогулке»	Старший воспитатель
Посещение образовательной деятельности опытных педагогов-наставников. Анализ образовательной деятельности.	Старший воспитатель Педагоги-наставники
<b>Ноябрь</b>	
Консультация Ситуация успеха как условие организации образовательной деятельности дошкольников	Старший воспитатель
<b>Декабрь</b>	
Рекомендации «Организация предметно-развивающей среды в группе в соответствии с требованиями ФОП ДО и ФГОС ДО»	Старший воспитатель
Блиц – парад вопросов и ответов	Педагоги-наставники
Обмен мнениями по текущим проблемам работы молодых специалистов	Педагоги-наставники
<b>Январь</b>	
Психологический тренинг "Учусь строить отношения". "Анализ педагогических ситуаций"	Педагог-психолог
<b>Февраль</b>	
Рекомендации «Планирование работы с родителями» Тест «Умеете ли вы общаться?»	Старший воспитатель Педагог-психолог
Посещение образовательной деятельности педагогов-наставников. Анализ образовательной деятельности.	Педагоги-наставники

Март	
Семинар-практикум «Музыкальное развитие ребёнка в условиях группы ДОУ»	Музыкальный руководитель
Апрель	
Неделя молодого специалиста: • открытые просмотры образовательной деятельности; • выступления-презентации по теме самообразования; • методическая выставка	Старший воспитатель Педагоги-наставники Молодые специалисты
Май	
Подведение итогов работы за 2023/2024 учебный год Рефлексия «Чему я научился за год»	Старший воспитатель Педагоги-наставники Молодые специалисты
Июнь	
Консультация «Содержание работы с детьми в летний период»	Старший воспитатель
Июль	
Консультация «Формы взаимодействия с родителями дошкольников в летний период»	Старший воспитатель
Август	
Консультация «Игры на свежем воздухе»	Инструктор по ФК

#### 2.4. Консультации для педагогов

№ п/п	Тема	Срок исполнения	Ответственный
1.	Организация и планирование воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО	сентябрь	старший воспитатель
2.	Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП ДО и ФГОС ДО	октябрь	старший воспитатель
3.	Развитие творческих способностей посредством кружковой деятельности	ноябрь	старший воспитатель,
4.	Подвижные игры и забавы на прогулке зимой	декабрь	Инструктор по ФИЗО
5.	Взаимодействие с семьями воспитанников в эффективной организации двигательной активности	январь	старший воспитатель Инструктор по ФИЗО
6.	Современная модель социального партнерства ДОУ и семей воспитанников	февраль	старший воспитатель
7.	Современные подходы к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС ДО и ФОП ДО	март	старший воспитатель
8.	Мониторинг усвоения воспитанниками образовательной программы ДОУ	апрель	старший воспитатель, педагог-психолог

9.	Совместная деятельность семьи и ДОУ по формированию готовности ребёнка к школе и благополучной адаптации к школьному обучению	май	старший воспитатель, педагог-психолог
----	---	-----	--

### 2.5. Работа методического кабинета

№ п/п	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ
1.	Консультирование педагогов	каждый понедельник
2.	Работа с документацией	еженедельно
3.	Обзор методической литературы	в течение года
4.	Работа временных творческих групп	в течение года
5.	Создание методических папок «В помощь педагогу»	в течение года
6.	Помощь в подготовке педагогов к аттестации	в течение года
7.	Разработка положений о смотрах-конкурсах внутри ДОУ	в течение года
8.	Обновление официального сайта ДОУ с целью формирования позитивного имиджа учреждения, информирования родителей о качестве образовательных услуг	в течение года
9.	Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в ДОУ	в течение года
10.	Подготовка выставок методической литературы по вопросам воспитания и обучения детей	в течение года