

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области

(Управление Роспотребнадзора по Волгоградской области)

(наименование контрольного (надзорного) органа)

«13» мая 2022г., 15 час. 00 мин.

(дата и время составления акта)

г. Волгоград, пр-кт им. В.И. Ленина, 50б

(место составления акта)

Акт документальной проверки

(плановой/внеплановой/по программе проверок)

1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением заместителя руководителя И.А. Климиной №334 от 13.04.2022г КНМ 34220041000100850726

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документальной проверки, номер документальной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Документарная проверка проведена в рамках Федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора)

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля).

3. Документарная проверка проведена:

1) ведущим специалистом-экспертом отдела надзора на транспорте и санитарной охраны территории Столяровой Екатериной Романовной

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документальной проверки. При замене инспектора (инспектора) после принятия решения о проведении документальной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается, если его замена была проведена после начала документальной проверки).

4. К проведению документальной проверки были привлечены:

специалисты:

1) не привлекались

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности специалистов);

эксперты (экспертные организации):

1) не привлекались

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа об аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации).

5. Документарная проверка проведена в отношении: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №31 Дзержинского района Волгограда"

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документальная проверка).

6. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению): г. Волгоград,

пр-кт им. В.И. Ленина, 506

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документарная проверка).

7. Контролируемые лица: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №31 Дзержинского района Волгограда" 400006, Волгоградская область, г.Волгоград, ул. им. Покрышкина, д.5 ИНН 3443130068, ОГРН 1163443065500, заведующий — Федяшина Татьяна Михайловна.

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка).

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с «18» апреля 2022г., 10 час. 00 мин.

по «13» мая 2022г., 13 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки).

в срок проведения документарной проверки не включены:

1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил:

с «18» апреля 2022г., 11 час. 00 мин.

по «28» апреля 2022г., 10 час. 00 мин.

2) период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган:

с «___» _____ г., ___ час. ___ мин.

по «___» _____ г., ___ час. ___ мин.

(указываются даты начала и окончания периодов, не включаемых в срок документарной проверки).

Проведение документарной проверки приостанавливалось в связи с ...

с «___» _____ г., ___ час. ___ мин.

по «___» _____ г., ___ час. ___ мин.

(указывается основание для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения документарной проверки).

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

- (часы, минуты)

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица).

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) истребование документов

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза).

в следующие сроки:

с «18» апреля 2022г., 11 час. 00 мин.

по месту г. Волгоград, пр-кт им. В.И. Ленина, 506

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен: -

указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту).

2) ...

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям).

10. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения: документы и сведения, представленные контролируемым лицом (вх.№ 16806 от 28.04.2022г, вх.№18273 от 13.05.2022г):

1. Копия приказа о назначении на должность руководителя юридического лица;
2. Списочный состав сотрудников;
3. Личные медицинские книжечки с отметками о прохождении медицинского осмотра, гигиенического обучения, сведений о профилактических прививках 41 штука и одна копия медицинской книжечки с о прохождении медицинского осмотра, гигиенического обучения, сведений о профилактических прививках;
4. Копия программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов;
5. Копия договора на проведение производственного контроля;
6. Копии акта, протоколов лабораторных исследований;
7. Копия основного (организованного) меню за 2022 год;
8. Копии фактического меню для детей за апрель 2022 года;
9. Справка об отсутствии бутилированной питьевой воды;
10. Копия ведомости контроля за рационом питания за март, апрель 2022г.;
11. Копии приказов об организации бракеражной комиссии №18 от 10.01.2022г;
12. Копии журналов бракеража готовой продукции за март, апрель 2022г;
13. Копия договора и акта обследования технического состояния системы вентиляции;
14. Копия договора по организации по проведению мероприятий по дезинфекции, дезинсекции, дератизации;
15. Расписание занятий на 2021-2022 учебный год;
16. Копия журнала осмотра на педикулез;
17. Копия журнала осмотра на энтеробиоз, кишечные протозоозы, гименолипедоз;
18. Копия договора и акта дарения на смену песка;
19. Копия паспорта на песок;
20. Копии договоров и протоколов испытаний песка;
21. Копии журнала учета инфекционных заболеваний;
22. Копия заявления на проведение лабораторных и инструментальных исследований, испытаний, измерений.

(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия, 4) иные (указать источник).

12. По результатам документарной проверки установлено:

выявлены нарушения СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а именно:

- Полная смена песка проведена 07 апреля 2022г (Договор на поставку песка и выполнение работы по полной смене песка в песочницах за №1/31 от 07 апреля 2022г, акт приемки

выполненных работ от 07 апреля 2022г). Не представлены документы, подтверждающие соответствие песка требованиям гигиенических нормативов: согласно представленных результатов исследований на показатели безопасности песка в песочницах детских организаций, проведены исследования на яйца и личинки гельминтов (жизнеспособные). Не обеспечено проведение исследования на индекс БГКП, индекс энтерококков, патогенные энтеробактерии, цисты патогенных кишечных простейших, санитарно-химические показатели, радиологические показатели в соответствии с разделом VI таблица 6.17 СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», что является нарушением п. 2.11.1. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». Нарушение устранено в процессе проведения проверки. Представлено заявление на проведение лабораторных и инструментальных исследований, испытаний, измерений.

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:

- 1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;
- 2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;
- 3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в п. 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия).

13. К настоящему акту прилагаются:

1)

(указываются протоколы и иные документы (письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), а также иные документы, прилагаемые к акту документарной проверки).

Ведущий специалист-эксперт
отдела надзора на транспорте
и санитарной охраны территории Столярова Е.Р.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего документарную проверку

(подпись)

Ведущий специалист-эксперт отдела надзора на транспорте и санитарной охраны территории
Столярова Екатерина Романовна

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт документарной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале*
e-mail: dou31@volgadmin.ru

*отметка размещается после реализации указанного в ней действия